

**ALLEGATO A) – DIVISIONE I - *Sistemi di pianificazione e controllo, coordinamento tecnico e supporto amministrativo dipartimentale***

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Dipartimento energia (DIE)							
DIVISIONE	Divisione I – Sistemi di pianificazione e controllo, coordinamento tecnico e supporto amministrativo dipartimentale							
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Dr. Claudio Nicolini							
COD. OBIETTIVO	<b>TITOLO DELL'OBBIETTIVO</b>							
DIE_div1_A	Monitorare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari da parte delle Direzioni del Dipartimento presenti nella piattaforma Monitor. Attivare un presidio di verifica dei processi/progetti/attività/output nelle materie di competenza del Dipartimento							
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBBIETTIVO</b>								
L'obiettivo mira a fornire al Capo Dipartimento un "cruscotto direzionale" per verificare l'andamento delle attività operative/di monitoraggio normativo/ proposte legislative in capo delle Direzioni Generali, orientando le misure da attivare per realizzare il programma dipartimentale								
<b>PESO OBIETTIVO</b>								
20%								
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>								
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>								
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>		<b>FONTE DEI DATI</b>						
Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività						
<b>TARGET 2025</b>								
= 100%								
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>PESO (%)</b>				
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>					
1	Analisi dei processi/progetti/attività da monitorare sulla base di una verifica compiuta con il Capo Dipartimento –	01/01/2025	30/04/2025	Documento-verbale incontro con il Capo Dipartimento e				
2	Invio trimestrale al Gabinetto dello stato di decretazione attuativa con riferimento ai provvedimenti/regolamenti presenti nella piattaforma Monitor.	01/01/2025	31/12/2025	Invio tabella-report al Gabinetto del Ministro				
3	Predisposizione elenco proposte di raccordo organizzativo e procedurale tra Dipartimento e Direzione	01/07/2025	30/10/2025	Invio al Capo Dipartimento documento proposte				
4	Emanazione ordine di servizio nuove procedure con effetti a partire dal gennaio 2026	01/10/2025	31/12/2025	Emanazione ordine di servizio				

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Dipartimento energia (DIE)							
DIVISIONE	Divisione I – Sistemi di pianificazione e controllo, coordinamento tecnico e supporto amministrativo dipartimentale							
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Dr. Claudio Nicolini							
COD. OBIETTIVO	<b>TITOLO DELL'OBBIETTIVO</b>							
DIE_div1_B	<b>Migliorare la capacità di spesa delle risorse in bilancio per l'anno 2025 e per le previsioni del triennio 2026-2028</b>							
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBBIETTIVO</b>								
L'obiettivo mira a garantire, in occasione delle attività previste dal MASE di coinvolgimento del Dipartimento nel processo di approvazione e gestione del bilancio, un'efficace azione di coordinamento ed efficientamento nella programmazione e nell'utilizzo delle risorse finanziarie dalle DD.GG e di armonizzazione dei criteri di formulazione e imputazione delle risorse								
<b>PESO OBIETTIVO</b>								
30%								
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>								
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>								
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>		<b>FONTE DEI DATI</b>						
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività						
<b>TARGET 2025</b>								
= 100%								
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUPUT DELL'ATTIVITÀ</b>				
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>					
1	Coordinamento delle DG per l'elaborazione del contributo DIE al DEF1	01/08/2025	01/10/2025	Documento-Contributo DIE al DEF				
2	Coordinamento per la raccolta delle schede di assestamento delle DG del Dipartimento	Nei termini fissati da RGS/UCB	Entro i termini fissati dalla procedura contabile	Scheda di assestamento sui capitoli delle DG del DIE				
3	Coordinamento e verifica delle schede capitolo di previsione per il triennio 2026- 2028 delle DG del Dipartimento	Nei termini fissati da RGS/UCB	Entro i termini fissati dalla procedura contabile	Scheda capitoli di previsione per il triennio 2026-2028 delle DG del DIE				

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Dipartimento energia (DIE)							
DIVISIONE	Divisione I – Sistemi di pianificazione e controllo, coordinamento tecnico e supporto amministrativo dipartimentale							
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Dr. Claudio Nicolini							
COD. OBIETTIVO	<b>TITOLO DELL'OBBIETTIVO</b>							
DIE_div1_C	<b>Attuare il coordinamento degli atti generali di carattere programmatico (redazione obiettivi di II e III livello) delle misure di materia di anticorruzione e trasparenza del Dipartimento Energia (DIE) – (attività ordinaria)</b>							
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBBIETTIVO</b>								
L'obiettivo mira a garantire un'efficace azione di coordinamento volta a rispettare le tempistiche nella predisposizione degli atti generali di carattere programmatico e in materia di anticorruzione e trasparenza del Dipartimento.								
<b>PESO OBIETTIVO</b>								
47%								
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>								
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>								
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>		<b>FONTE DEI DATI</b>						
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività						
<b>TARGET 2025</b>								
= 100%								
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUPUT DELL'ATTIVITÀ</b>				
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO (%)</b>				
1	Coordinamento e raccolta dei report di monitoraggio degli obiettivi al 31/12/2024 afferenti alla Direttiva di II livello, relativi alla valutazione della performance 2024	01/01/2025	31/03/2025	Schede consuntive compilate dalle DG trmesse al DIE				
2	Raccolta e verifica dei report di monitoraggio degli obiettivi al 30/06/2025 relativi alla Direttiva di II livello, relativi al ciclo delle performance 2025	01/07/2025	31/07/2025	Schede di monitoraggio compilate dalle DG trmesse al DIE				
3	Coordinamento e raccolta degli obiettivi e degli indicatori relativi alle Note integrative DLB 2026 di interesse del Dipartimento (ciclo delle performance 2026)	01/08/2025	30/09/2025	Schede degli obiettivi compilate dalle DG trmesse al DIE				
4	Coordinamento e raccolta degli obiettivi e degli indicatori relativi alle Direttive di II e III livello afferenti le Direzioni Generali (ciclo delle performance 2026)	01/10/2025	31/12/2025	Schede finali degli obiettivi compilate dalle DG trmesse al DIE				
	Monitoraggio quadriennale sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente		entro 15 gg. dalla fine del quadriennio precedente	Comunicazione al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)				
	Coordinamento delle DG per l'aggiornamento I semestre sullo stato attuazione delle misure anticorruzione previste	01/06/2025	31/07/2025 <sup>1</sup>	Relazione del I semestre da trasmettere al RPCT				
	Coordinamento delle DG per l'aggiornamento II semestre sullo stato attuazione delle misure anticorruzione previste	01/12/2025	31/12/2025 <sup>2</sup>	Relazione del II semestre da trasmettere al RPCT				

<sup>1</sup> O altra data indicata dal RPCT

<sup>2</sup> O altra data indicata dal RPCT

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Dipartimento energia (DIE)							
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I – Sistemi di pianificazione e controllo, coordinamento tecnico e supporto amministrativo dipartimentale							
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		Dr. Claudio Nicolini							
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBBIETTIVO</b>								
DIE_div1_D	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale								
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBBIETTIVO</b>									
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>									
<b>PESO OBIETTIVO</b>									
3%									
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>									
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale</b>									
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>		<b>FONTE DEI DATI</b>							
Numero di ore di formazione annue per dipendente		Attestati di partecipazione							
<b>TARGET 2025</b>									
40 ore annue per dipendente									
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBBIETTIVO</b>			<b>DURATA</b>		<b>OUPUT DELL'ATTIVITÀ</b>				
			<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>					
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione		01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100			

**ALLEGATO A) – DIVISIONE II** - Relazioni UE e Internazionali in materia di energia e geo risorse, coordinamento tecnico per il contrasto ed il superamento delle situazioni di crisi energetica, disegno degli strumenti di mercato

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIPARTIMENTO ENERGIA (DIE)												
DIVISIONE		Divisione II – Relazioni UE e Internazionali in materia di energia e geo risorse, coordinamento tecnico per il contrasto e il superamento delle situazioni di crisi energetica, disegno degli strumenti di mercato												
Divisione DIRIGENTE DELLA DIVISIONE														
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBBIETTIVO													
DIE_DIV2_A	Assicurare in maniera efficace la posizione nazionale nei tavoli istituzionali europei e nei gruppi di lavoro nelle materie di competenza													
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBBIETTIVO</b>														
Assicurare la tempestiva ed efficace difesa delle posizioni italiane presso le istituzioni europee per migliorare la sicurezza e la competitività del settore energetico italiano, in raccordo con gli uffici competenti del DiE, con la Rappresentanza Permanente, con gli uffici del Consigliere diplomatico e con la DG AEI. Partecipazione ai negoziati in fase ascendente delle proposte legislative e non; ai gruppi tecnici in ambito UE; dialogo con le Istituzioni europee per garantire la compatibilità della normativa nazionale														
<b>PESO OBIETTIVO</b>														
50%														
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>														
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>														
FORMULA DI CALCOLO	<b>FONTE DEI DATI</b>													
(Numero di attività completate nei tempi)*peso/numero di attività totali)*100	Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività													
<b>TARGET 2025</b>														
100%														
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBBIETTIVO			<b>DURATA</b>	<b>OUTPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>									
			<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>										
1	Analisi documentazione e raccordo con gli uffici del dipartimento competenti per materia per la predisposizione della posizione nazionale		01/01/2025	31/12/2025	Predisposizione della posizione nazionale nelle materie di competenza									
					100									

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIPARTIMENTO ENERGIA (DIE)							
DIVISIONE		Divisione II – Relazioni UE e Internazionali in materia di energia e geo risorse, coordinamento tecnico per il contrasto e il superamento delle situazioni di crisi energetica, disegno degli strumenti di mercato							
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE									
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBBIETTIVO								
DIE_DIV2_B	Assicurare la rappresentanza del paese e delle sue priorità nei consensi internazionali multilaterali e sviluppo di rapporti e alleanze di tipo bilaterale								
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBBIETTIVO									
L'obiettivo ha lo scopo di assicurare all'Italia un ruolo attivo nello scenario energetico internazionale al fine di indirizzare le politiche e gli obiettivi internazionali in direzione coerente con le priorità del paese ed utilizzare contatti e rapporti sia di tipo multilaterale che bilaterale per sviluppare contesti favorevoli alle iniziative nazionali pubbliche e private. Il suo perseguitamento avviene garantendo la partecipazione attiva ai consensi internazionali relativi all'energia quali G7, G20, COP e alle attività delle organizzazioni internazionali come IEA, IRENA, ecc., nonché costruendo rapporti bilaterali anche formalizzati in accordi, MoU, ecc. e seguendone la effettiva applicazione									
PESO OBIETTIVO									
47%									
INDICATORE DI RISULTATO FINALE									
Grado di partecipazione alle riunioni tecniche e ministeriali di consensi e organizzazioni internazionali, numero di accordi/MoU stipulati									
FORMULA DI CALCOLO		FONTE DEI DATI							
Numero di eventi o accordi completati nei tempi*peso/numero eventi o accordi totali)*100		Documentazione sulla partecipazione agli eventi, esiti sottoscritti dall'autorità politica, documentazione sulla stipula di accordi							
TARGET 2025									
100%									
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBBIETTIVO			DURATA	OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)				
			INIZIO	FINE					
1 Preparazione e partecipazione agli eventi dei consensi internazionali e delle organizzazioni internazionali			01/01/2025	31/12/2025	Rappresentazione delle istanze e delle priorità nazionali nei documenti conclusivi				
2 Trattative per la stipula di accordi e MoU con controparti internazionali, in coordinamento con l'Ufficio del Consigliere Diplomatico			01/01/2025	31/12/2025	Sottoscrizione di accordi e MoU				
					70% 30%				

DIREZIONE GENERALE/DIP.		DIPARTIMENTO ENERGIA (DIE)							
DIVISIONE		Divisione II – Relazioni UE e Internazionali in materia di energia e geo risorse, coordinamento tecnico per il contrasto e il superamento delle situazioni di crisi energetica, disegno degli strumenti di mercato							
DIRIGENTE									
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBBIETTIVO								
DIE_DIV2_C	Migliorare le conoscenze, le competenze e la consapevolezza del personale								
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBBIETTIVO</b>									
<i>Accrescere l'efficienza dell'Amministrazione con una migliore utilizzazione delle risorse umane, valorizzare le potenzialità e le professionalità, aggiornare ed attualizzare le conoscenze trasversali adeguandole al quadro normativo e al progresso tecnico/scientifico, creare valore pubblico attraverso il benessere organizzativo e la fidelizzazione del personale nei confronti l'Amministrazione.</i>									
<b>PESO OBIETTIVO</b>									
3%									
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>									
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti – adozione di misure che assicurino la partecipazione attiva dei dipendenti alle attività formative individuate nel piano della Formazione nella misura non inferiore alle 40 ore per ciascuna unità di personale									
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>		<b>FONTE DEI DATI</b>							
Numero di ore di formazione annue per dipendente		Attestati di partecipazione							
<b>TARGET 2025</b>									
40 ore annue per dipendente									
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUPUT DELL'ATTIVITÀ</b>					
		INIZIO	FINE						
1	Partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione	01/01/2025	31/12/2025	Attestati di partecipazione	100				